INTERVJUUNDERLAG

Uppdragsintervju med personlig assistent

Välj frågor, beta inte av. Ställ frågan och ge tystnad – räkna till fem. Be om konkreta exempel: ”berätta om en gång” säger mer än ”hur brukar du”. Lyssna efter hur kandidaten beskriver personer hen har hjälpt. Anteckna direkt efter samtalet, inte under.

1 Motivation och människosyn

- Vad är det med just det här jobbet som lockar dig?
- Vilken roll vill du ha i livet för den du assisterar – och vilken vill du inte ha?
- Beskriv en person du har hjälpt tidigare. Vad fick du ut av det själv?

2 Lyhördhet

- Hur märker du att någon inte mår bra utan att de säger det rakt ut?
- Berätta om en gång du anpassade dig efter någon annans behov trots att det var obekvämt.
- Hur skiljer du mellan att lyssna in och att tolka in?

3 Pålitlighet och ansvar

- Hur hanterar du det om du inser att du gjort ett misstag i jobbet?
- Hur ser du på att passa tider, hålla schema och vara tillgänglig?
- Vad gör du om du blir sjuk en morgon ett pass börjar?

4 Gränser och integritet

- Hur tänker du kring att vara i någons hem och privatliv dagligen?
- Var går gränsen mellan att hjälpa och att ta över, för dig?
- Hur skulle du hantera det om en vän frågade om detaljer kring personen du assisterar?

5 Flexibilitet och problemlösning

- Berätta om en situation som inte gick som planerat – hur löste du det?
- Hur reagerar du om du får motstridiga instruktioner från olika personer?
- Vad gör du när du är osäker – frågar du, gissar, eller väntar?

6 Praktiska scenarier

Anpassa till uppdraget: förflyttning, kommunikationshjälpmedel, nattpass.

- Du är ensam med personen och något oväntat händer – vad gör du först?
- Personen vill göra något du tycker verkar riskabelt – hur agerar du?
- Du och en kollega har olika syn på hur en rutin ska göras – hur landar ni det?

7 Det här uppdraget

Gå igenom kravspecen och de dagliga rutinerna innan frågorna här ställs.

- Vad lockar mest i det vi just beskrivit? Vad känns mest utmanande?
- Är det något i kravspecifikationen du undrar över eller behöver utbildning för?
- Vad behöver du – av oss, av kollegor – för att trivas och stanna i ett uppdrag som det här?

AVSLUT Efter samtalet

Lämna ordet till kandidaten – vad hen frågar om säger något i sig. Skriv ner helhetsintrycket innan du läser anteckningarna eller pratar med någon annan.

- Frågor från kandidaten, helhetsintryck, det som lät rätt, det som skavde, nästa steg.